

Förderantrag für ein Kulturrucksack-Projekt in Essen

ausgefüllt per E-Mail einsenden an: kulturrucksack@essen.de

2024

laufende Nummer

(wird von der Stadt
Essen ausgefüllt)

Projekttitel Projektdaten

Termin/Zeitraum

am/von Datum (bis) von Uhrzeit bis Uhr täglich wöchentlich

Anmerkungen zu Zeiten und Tagen

Veranstaltungsorte

Name Straße + Nr. PLZ Ort

Es ist geplant, folgende Kultureinrichtung zu besuchen:

Name Straße + Nr. PLZ Ort

Bemerkungen und Ergänzungen

Sparte (Mehrfachnennung möglich)

Kunst Musik Foto / Film Tanz Literatur
Theater Zirkus Multimedia

Zielgruppe

Anzahl min max Alter von bis
min 8 min 10 max 14

Projektbeteiligte

Künstler*innen

Name

Anschrift

Profession

Webadresse bitte unbedingt angeben

Erfahrungen künstlerisch und mit der Zielgruppe

Name

Anschrift

Profession

Webadresse bitte unbedingt angeben

Erfahrungen künstlerisch und mit der Zielgruppe

Name

Anschrift

Profession

Webadresse bitte unbedingt angeben

Erfahrungen künstlerisch und mit der Zielgruppe

Pädagog*innen

Name

Anschrift

Profession

Name

Anschrift

Profession

Name

Anschrift

Profession

Bemerkungen

Sonstige Mitwirkende Kooperationspartner*innen

Name

Anschrift

Art der Kooperation

Name

Anschrift

Art der Kooperation

Name

Anschrift

Art der Kooperation

Bemerkungen

Kosten- und Finanzierungsplan

Personalkosten (Vor-/Nachbereitungszeiten separat vom künstlerischen Honorar ausweisen)

<i>Name</i>	<i>Funktion / Aufgabe</i>	<i>Stunden</i>	<i>Satz</i>	<i>Summe</i>
-------------	---------------------------	----------------	-------------	--------------

Summe Personal

Sachkosten (detailliert auflühren)

<i>Gegenstand</i>	<i>Betrag</i>
-------------------	---------------

ggf. besondere Bedarfe begründen

Summe Sachkosten

Einnahmen

Beschreibung

Erlöse

Zuwendungen

Drittmittel

andere Einnahmen

Eigenmittel

beantragte Kulturrucksack-Förderung

Summe Ausgaben

Summe Einnahmen

Projektbeschreibung

Ausführliche Beschreibung für Zuwendungsgeber

(bitte gehen Sie auch auf die Förderschwerpunkte aus der Checkliste sowie auf Barrieren ein)

motivierende Zielgruppenansprache für Öffentlichkeitsarbeit

Für die Bewerbung auf der Website kulturrucksack-essen.de sowie kulturrucksack.nrw.de wird/werden folgende(s) Foto(s) incl. der zugehörigen Nutzungsrechte verbindlich zur Verfügung gestellt.

Folgende Materialien werden zur Öffentlichkeitsarbeit im Vorfeld sowie zur Projektbeschreibung des Kulturrucksack bereitgestellt:

Antragssteller*in

Name

Institution

Festnetz

mobil

email

Webadresse

Straße + Nr.

PLZ

Ort

Bankverbindung

IBAN

BIC

Kontoinhaber*in

Bank

Verwendungszweck

Führungszeugnis... Antragsstellerin ist verantwortlich. Wenn natürliche Person und auch KünstlerIn: vorlegen. ja/nein...

Erklärung

Die in diesem Antrag gemachten Angaben sind vollständig und richtig.

Die Kriterien der Checkliste zur Projektbeantragung wurden beachtet.

Mit dem Projekt wurde noch nicht begonnen. Vor Bekanntgabe des Zuwendungsbescheides wird mit dem Projekt nicht begonnen. Als Beginn ist grundsätzlich der Abschluss eines der Ausführung zuzurechnenden Liefer- oder Leistungsvertrages zu werten.

Mit Antragsstellung wird bescheinigt, dass erforderliche Führungszeugnisse vorhanden sind

Ort

Datum